

## *Guía de Documentos para Prevenir la Ejecución de Vivienda*

**Para asegurarnos que nuestra asesoría durante la cita sea eficaz, pronta y responsable por favor, llegue a tiempo y traiga todos los documentos que aparecen a continuación:**

### **Ingresos, Ahorros y Documentación de inversiones**

1. \_\_\_\_\_ Copias firmadas de sus declaraciones de impuestos federales (incluya todos las formas y archivos adjuntos) durante los últimos dos (2) años.
2. \_\_\_\_\_ Pruebas de ingresos (último dos (2) recibos de pago, beneficios de seguro social, beneficios por discapacidad, ingresos por alquiler, asistencia del Gobierno, desempleo, declaraciones de pérdidas y ganancias (año hasta la fecha) si trabaja por su propia cuenta, otros ingresos \*) – Todos los documentos debe abarcar el más reciente mes.

**Nota: \* Estipendio por divorcio, manutención de hijos o algún ingreso por mantenimiento de separación no necesitan ser revelados si el prestatario o Co-prestatario decide no considerar estos ingresos para el pago de este préstamo.**

3. \_\_\_\_\_ Estados de Cuentas Bancarias los últimos tres (3) meses, declaraciones de jubilación/estado de inversiones del (401 (k), 403(b), CDs, IRAs, etc.
4. \_\_\_\_\_ Facturas recientes de utilidades (eléctrica, basura, gas, agua, cable, teléfono) con su nombre y dirección propietaria esto constara como prueba de que ocupa su vivienda.

### **Presupuestos y Gastos**

- \_\_\_\_\_ Presupuesto – Complete su presupuesto familiar mensual incluya **todos** los gastos.

### **Documentación Hipotecaria**

1. \_\_\_\_\_ Aplicación del Préstamo.
2. \_\_\_\_\_ Hipoteca.
3. \_\_\_\_\_ Nota & Clausula.
4. \_\_\_\_\_ Declaración de veracidad del préstamo (TILA)
5. \_\_\_\_\_ HUD-1 Informe de la Operación de Cierre.
6. \_\_\_\_\_ Última declaración de hipoteca recibida.
7. \_\_\_\_\_ Si el préstamo no tiene fondos en garantía
  - a. Copia de la factura de impuestos de propiedad más reciente y comprobante de pago (si corresponde)
  - b. Copia actual del seguro y comprobante de pago (si corresponde)
8. \_\_\_\_\_ Documentos legales (cartas del abogado, documentos de ejecución/embargo de vivienda, avisos de venta de sheriff, aviso de condena, etc.)
9. \_\_\_\_\_ Aviso/carta mas reciente de pago atrasado.
10. \_\_\_\_\_ Correspondencia con prestamista(s) (Como cartas al prestamista)
11. \_\_\_\_\_ Documentación de modificación de préstamo anterior (si corresponde)

## ***Guía de Documentos para Prevenir la Ejecución de Vivienda***

**Oferta de Compra** (Si desea vender la vivienda sujeta a la ejecución/embargo y actualmente tiene una oferta de compra, por favor traiga lo siguiente):

1. \_\_\_\_\_ Acuerdo de venta y compra (firmado por el comprador y usted).
2. \_\_\_\_\_ Neto general o propuesta de liquidación, mostrando desglose detallado de todos los costos relacionados con la transacción de venta (es decir, comisión del agente y los costos de cierre).
3. \_\_\_\_\_ Acuerdo(s) de Lista.
4. \_\_\_\_\_ Copia del cheque de depósito del comprador.
5. \_\_\_\_\_ Copia de la Carta de aprobación de préstamo del comprador.

**El Consejero de vivienda le ayudará a desarrollar los siguientes:**

**Carta de Penuria** (describa las dificultades y circunstancias que provocó su situación; explique medidas adoptadas para corregir la situación; presente su plan para volver a los pagos corrientes y mantenerse al día; y asegure al prestamista que es un propietario responsable que sólo necesita una segunda oportunidad y que está muy motivado para mantener su hogar)

**Afidávit del Programa de Modificación de Vivienda Asequible** (Fannie Mae Forma 1021)

Formulario de IRS 4506-T (Solicitud de transcripción de impuestos)

-----

Uso exclusivo del Consejero de Vivienda:

Fecha de Cierre/Documentación Completada \_\_\_\_\_ (Requerido por NFMC)